



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองคลัง เทศบาลตำบลเกาะเต่า

ที่..... สฎ.๗๕๖๐๒/-..... วันที่..... ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง..... รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเกาะเต่า

ตามที่งานพัสดุ กองคลังได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

งานพัสดุ กองคลังขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

ตาราง ๑

แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๗	๑๐๐
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๐	๐
รวม	๙๗	๑๐๐

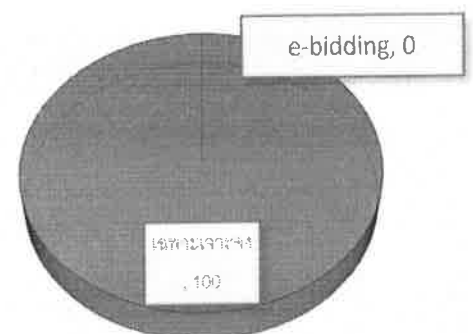
จากตาราง ๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งานพัสดุ กองคลังได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๙๗ เรื่อง วิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๙๗ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตาราง ๒

แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	
ตุลาคม ๒๕๖๔	๑๐	-	๑๐
พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑๒	-	๑๒
ธันวาคม ๒๕๖๔	๑๑	-	๑๑
มกราคม ๒๕๖๕	๒๐	-	๒๐
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๒	-	๒
มีนาคม ๒๕๖๕	๑๑	-	๑๑
เมษายน ๒๕๖๕	๒๐	-	๒๐
พฤษภาคม ๒๕๖๕	๗	-	๗
มิถุนายน ๒๕๖๕	๑	-	๑
กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑	-	๑
สิงหาคม ๒๕๖๕	๑	-	๑
กันยายน ๒๕๖๕	๑	-	๒
รวม (เรื่อง)	๙๗	-	๙๗

ร้อยละของวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



ตาราง ๓
แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

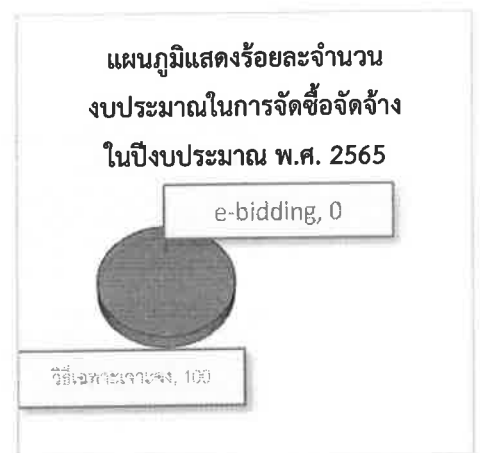
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๓,๖๒๔,๒๕๘.๔๖	๑๐๐
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๐	๐
รวม	๓,๖๒๔,๒๕๘.๔๖	๑๐๐

จากตาราง ๓ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งานพัสดุ กองคลังมีการใช้งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๓,๖๒๔,๒๕๘.๔๖ บาท (สามล้านหกแสนสองหมื่นสี่พันสองร้อยห้าสิบบแปดบาทสี่สิบหกสตางค์) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๓,๖๒๔,๒๕๘.๔๖ บาท (สามล้านหกแสนสองหมื่นสี่พันสองร้อยห้าสิบบแปดบาทสี่สิบหกสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยมีรายละเอียดงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามรายเดือน ดังนี้

รายงานสรุปจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตาราง ๔
แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	
ตุลาคม ๒๕๖๔	๗๒๔,๑๕๐.๐๐	-	๗๒๔,๑๕๐.๐๐
พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๓๗๕,๗๐๒.๔๘	-	๓๗๕,๗๐๒.๔๘
ธันวาคม ๒๕๖๔	๒๖๒,๕๕๘.๐๐	-	๒๖๒,๕๕๘.๐๐
มกราคม ๒๕๖๕	๔๐๖,๐๔๗.๓๔	-	๔๐๖,๐๔๗.๓๔
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๑๒๔,๒๘๐.๐๐	-	๑๒๔,๒๘๐.๐๐
มีนาคม ๒๕๖๕	๓๙๗,๐๗๖.๐๐	-	๓๙๗,๐๗๖.๐๐
เมษายน ๒๕๖๕	๑,๑๑๖,๖๒๔.๖๔	-	๑,๑๑๖,๖๒๔.๖๔
พฤษภาคม ๒๕๖๕	๓๙,๑๕๐.๐๐	-	๓๙,๑๕๐.๐๐
มิถุนายน ๒๕๖๕	๑๑,๖๔๐.๐๐	-	๑๑,๖๔๐.๐๐
กรกฎาคม ๒๕๖๕	๒๒,๐๐๐.๐๐	-	๒๒,๐๐๐.๐๐
สิงหาคม ๒๕๖๕	๘,๐๓๐.๐๐	-	๘,๐๓๐.๐๐
กันยายน ๒๕๖๕	๓๗,๐๐๐.๐๐	-	๓๗,๐๐๐.๐๐
รวม (งบประมาณ)	๓,๖๒๔,๒๕๘.๔๖	๐	๓,๖๒๔,๒๕๘.๔๖



ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ไม่มีเจ้าหน้าที่พัสดุโดยตำแหน่ง ซึ่งมีเพียงเจ้าหน้าที่พัสดุจากการแต่งตั้ง ทำให้ยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
๒. บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างขาดความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องด้านพัสดุ
๓. การจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินในสถานการณ์ที่เร่งด่วน
๔. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ไม่เสถียร ทำให้ทำงานได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ เนื่องจากระบบค้างบ่อย บางครั้งต้องย้อนกลับมาทำขั้นตอนเดิมซ้ำๆ
๕. หนังสือสั่งการมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ทำให้ขั้นตอนในการดำเนินการเกิดความสับสน ไม่ชัดเจน

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์เร่งด่วนให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องเร่งประสานงานพัสดุดำเนินการโดยเร็วที่สุด
๒. จัดอบรมบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

นางวรรณ

(นางสาวกมลวรรณ วัฒนนพงศ์)

เจ้าหน้าที่

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่/ปลัดเทศบาลตำบลเกาะเต่า



(นายอวยชัย ศรีทอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลเกาะเต่า



(นายวัชรินทร์ ฟาสีพร)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะเต่า