



ประกาศเทศบาลตำบลเกาะเต่า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลเกาะเต่า อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งดังนี้

๑. ประเภทและตำแหน่งที่รับสมัคร

สำนักปลัดเทศบาล

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ตำแหน่ง นายท้ายเรือ | จำนวน ๑ อัตรา |

พนักงานจ้างทั่วไป

- | | |
|------------------|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง คนงาน | จำนวน ๑ อัตรา |
|------------------|---------------|

กองคลัง

พนักงานจ้างทั่วไป

- | | |
|------------------|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง คนงาน | จำนวน ๒ อัตรา |
|------------------|---------------|

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ที่เข้ารับสมัครเป็นพนักงานจ้างอย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบตำแหน่งใดต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนดและอัตราเงินเดือนที่จะได้รับของแต่ละตำแหน่ง (รายละเอียดตามภาคผนวก ก ท้ายประกาศนี้)

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รายละเอียดตาม ภาคผนวก ก ท้ายประกาศนี้

๔. เงินเดือนที่จะได้รับ

รายละเอียดตาม ภาคผนวก ก ท้ายประกาศนี้

๕. ระยะเวลาการจ้าง

- พนักงานจ้างทั่วไป มีกำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี
- พนักงานจ้างตามภารกิจ มีกำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๓ ปี

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

๖.๑ กำหนดการรับสมัคร **ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔** ในวันและเวลาราชการ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.) ณ ห้องสำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลเกาะเต่า หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะเต่า อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๖.๒ ให้ผู้ที่สนใจติดต่อขอรับใบสมัครสอบและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครด้วยตนเองและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารที่กำหนดตามข้อ ๗ ทุกฉบับ แล้วยื่นใบสมัครของตนเอง ในวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนดตามข้อ ๗.๑

๗. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๗.๑ ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครสอบด้วยตนเองโดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง ทั้งนี้หลักฐานทุกฉบับให้เขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับ อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันสมัครสอบดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ-สกุล ตำแหน่งที่สมัครไว้ด้านหลังรูปด้วยตัวบรรจง | จำนวน ๓ รูป |
| (๔) สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) สำเนาใบอนุญาตนายท้ายเรือกลเดินทะเลในประเทศ (กรณีสมัครพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ / ตำแหน่ง นายท้ายเรือ) | จำนวน ๑ ฉบับ |

(๗) สำเนาหนังสือรับรองประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี จากหน่วยงานหรือส่วนราชการ (กรณีสมัครพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ / นายท้ายเรือ / พนักงานขับรถยนต์) จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) หนังสือลงบัญชีทหารกองเกิน (สด. ๙) , ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารฯ (สด. ๔๓) , สมุดประจำตัวและใบสำคัญของทหารกองหนุน (สด. ๘) (กรณีผู้สมัครได้ผ่านการตรวจเลือกทหารฯ ใช้เอกสารการรับสมัคร คือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารฯ (สด.๔๓) และหากกรณีปลดประจำการแล้วใช้สมุดประจำตัวและใบสำคัญของทหารกองหนุน (สด.๘) (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๙) เอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ,ชื่อสกุล,สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

๗.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐานตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนดหรือยื่นเอกสารไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างและหากมีกรณีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๘. ค่าธรรมเนียมการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๐๐.- บาท และจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลาและระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ดังนี้

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบจะประกาศให้ทราบ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเกาะเต่า และทางเว็บไซต์ www.kohtao.go.th

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานจะยึดหลัก "สมรรถนะ" ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ วิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธี ได้แก่ การสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติ การสัมภาษณ์ การตรวจสอบประวัติ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร กำหนดพนักงานจ้างทั่วไป

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๑.๑ เทศบาลตำบลเกาะเต่า จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๒ เทศบาลตำบลเกาะเต่า จะขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันอีกและได้มีการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่เทศบาลตำบลเกาะเต่าจะมีการสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการเลือกสรรไว้ใหม่แล้วให้ถือว่าบัญชีขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก หากตรวจสอบภายหลังว่าผู้สอบคัดเลือกได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามกำหนด เทศบาลตำบลเกาะเต่าอาจถอนรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไว้

๑๒. การแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

๑๒.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีตามตำแหน่งว่างของเทศบาลตำบลเกาะเต่า

๑๒.๒ ถ้าผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรถึงลำดับที่ที่จะได้รับการแต่งตั้ง มีคุณวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่กำหนดไว้ตามประกาศฯ นี้ จะนำมาเพื่อใช้รองสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๑๒.๓ เทศบาลตำบลเกาะเต่า พนักงานจ้างทั่วไป จะทำสัญญาจ้างไม่เกิน ๑ ปี และพนักงานจ้างตามภารกิจ จะทำสัญญาจ้างไม่เกิน ๓ ปี โดยได้รับสิทธิประโยชน์ต่างๆตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างทุกประการ

เทศบาลตำบลเกาะเต่า ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในรูปคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ความเสมอภาค ความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มคนที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ และหากผู้ใดได้รับทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริต โปรดแจ้งให้เทศบาลตำบลเกาะเต่าได้ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอวยชัย ศรีทอง)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะเต่า

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเกาะเต่า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์
ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี และยังสามารถใช้งานได้อยู่จนถึงปัจจุบัน
- มีหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าของกิจการ ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓. ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกิน ๓ ปี

๔. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

หมายเหตุ. (พร้อมทั้งมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามมติ ครม. และสิทธิประโยชน์ ตามที่
กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด)

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเกาะเต่า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ในการขับรถยนต์หรือนายท้ายเรือ ตรวจสอบ บำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องยนต์ ควบคุมการเดินรถยนต์หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
- มีใบอนุญาตนายท้ายเรือกลเดินทะเลในประเทศ
- มีหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าของกิจการ ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓. ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกิน ๓ ปี

๔. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

หมายเหตุ * (พร้อมทั้งมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามมติ ครม. และสิทธิประโยชน์ ตามที่กฎหมายระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด)

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเกาะเต่า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง นายท้ายเรือ สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์
ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี และยังใช้งานได้อยู่จนถึงปัจจุบัน
- มีหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าของกิจการ ในการขับรถยนต์
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓. ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกิน ๓ ปี

๔. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๕๐๐ บาท

หมายเหตุ. (พร้อมทั้งมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามมติ ครม. และสิทธิประโยชน์ ตามที่
กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด)

(ภาคผนวก ก)

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเกาะเต่า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติในหน้าที่

๓. ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกิน ๑ ปี

๔. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท

หมายเหตุ. (พร้อมทั้งมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามมติ ครม. และสิทธิประโยชน์ ตามที่
กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด)

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเกาะเต่า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองคลัง จำนวน ๒ อัตรา

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๓. ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกิน ๑ ปี

๔. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท

หมายเหตุ. (พร้อมทั้งมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามมติ ครม. และสิทธิประโยชน์ ตามที่
กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด)

(ภาคผนวก ข)

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักปลัด

สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๑ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑.๒ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรถยนต์ ๑.๓ พระราชบัญญัติจราจรทางบก ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๐	โดยข้อสอบแบบปรนัย
๒.สมรรถนะด้านความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ๒.๑ การขับรถยนต์ ๒.๒ การใช้อุปกรณ์ต่างๆของรถยนต์ ๒.๓ การดูแลรักษารถยนต์	๔๐	โดยวิธีการทดสอบสมรรถนะการปฏิบัติงาน
๓.ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งโดยนำเสนอข้อมูลและวิสัยทัศน์ ๓.๑. ความรู้ที่ใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ๓.๒. อุปนิสัยใจคอบุคลิกท่าทาง ๓.๓. ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ ๓.๔. พฤติกรรมที่ปรากฏทางสังคม ๓.๕. ความสามารถพิเศษ ๓.๖. อื่นๆ	๕๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๑ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรถยนต์ ๑.๒ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับข้อมูลของเทศบาล	๑๐	โดยข้อสอบแบบปรนัย
๒.สมรรถนะด้านความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ๒.๑ การขับรถยนต์ ๒.๒ การใช้อุปกรณ์ต่างๆของรถยนต์	๔๐	โดยวิธีการทดสอบสมรรถนะการปฏิบัติงาน
๓.ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งโดยนำเสนอข้อมูลและวิสัยทัศน์ ๓.๑. ความรู้ที่ใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ๓.๒. อุปนิสัยใจคอบุคลิกท่าทาง ๓.๓. ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ ๓.๔. พฤติกรรมที่ปรากฏทางสังคม ๓.๕. ความสามารถพิเศษ ๓.๖. อื่นๆ	๕๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์

(ภาคผนวก ข)

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง นายท้ายเรือ ลังกัตสำนักปลัด

สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๑ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเรือยนต์ ๑.๒ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับข้อมูลของเทศบาล	๑๐	โดยข้อสอบแบบปรนัย
๒.สมรรถนะด้านความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ๒.๑ การขับเรือยนต์ ๒.๒ การใช้อุปกรณ์ต่างๆของเรือยนต์	๔๐	โดยวิธีการทดสอบสมรรถนะการปฏิบัติงาน
๓.ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งโดยนำเสนอข้อมูลและวิสัยทัศน์ ๓.๑. ความรู้ที่ใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ๓.๒. อุปนิสัยใจคอบุคลิกท่าทาง ๓.๓. ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ ๓.๔. พฤติกรรมที่ปรากฏทางสังคม ๓.๕. ความสามารถพิเศษ ๓.๖. อื่นๆ	๕๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์

(ภาคผนวก ข)

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งโดยนำเสนอข้อมูลและวิสัยทัศน์ โดยการสัมภาษณ์
คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ความรู้ที่ใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานที่
๒. อุปนิสัยใจคอบุคลิกท่าทาง
๓. ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ
๔. พฤติกรรมที่ปรากฏทางสังคม
๕. ความสามารถพิเศษ
๖. อื่นๆ

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองคลัง

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งโดยนำเสนอข้อมูลและวิสัยทัศน์ โดยการสัมภาษณ์
คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ความรู้ที่ใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานที่
๒. อุปนิสัยใจคอบุคลิกท่าทาง
๓. ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ
๔. พฤติกรรมที่ปรากฏทางสังคม
๕. ความสามารถพิเศษ
๖. อื่นๆ