



ประกาศเทศบาลตำบลเกาะเต่า
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

เทศบาลตำบลเกาะเต่า จึงได้ขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงินรายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวัชรินทร์ ฟ้าสิริพร)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะเต่า



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลเกาะเต่า

อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑
	๑.๑ บทนำ	๒
	๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
	๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
	๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
	๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๕
	หลักการและเหตุผล	๕
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๗
	๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณหรือแบบ ผด.๐๑	๘
	๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานการพัฒนาเมือง	๘
	๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	๘
	๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา สังคมและคุณภาพชีวิต	๘
	๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น	๙
	๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านพัฒนาเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว	๙
	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
	๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการท้องถิ่นที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๑๐
	๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒	๑๑
	๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานการพัฒนาเมือง	๑๑
	๑.๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน และทางระบายน้ำ	๑๑
	(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑
	๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	๑๒
	๒.๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและส่งเสริม	๑๒
	การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของ	
	ประชาชน	
	(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑๒
	๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา สังคมและคุณภาพชีวิต	๑๓
	๓.๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมสนับสนุนผู้ด้วยโอกาส ผู้สูงอายุ	๑๓
	ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์	
	(๑) แผนงานงบกลาง	๑๓
	(๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๔

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
๓.๒. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการจัดระบบ การเรียนรู้ในยุคดิจิทัล และวิถีใหม่	๑๔
(๑) แผนงานการศึกษา	๑๔
๓.๓. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการป้องกัน ระวังโรคติดต่อและการพัฒนา เสริมสร้างสุขภาพอนามัยประชาชน	๑๗
(๑) แผนงานสาธารณสุข	๑๗
๓.๔. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน และการ ป้องกันยาเสพติด	๑๙
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๙
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น	๒๐
๔.๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริม พัฒนาศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๐
(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น	๒๐
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านพัฒนาเศรษฐกิจ การท่องเที่ยวทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๒
๕.๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะ	๒๒
๑) แผนงานเคหะและชุมชน	๒๒
๕.๒. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๒๓
(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๒๓
๕.๓. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการสร้างจิตสำนึกและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๒๔
(๑) แผนงานการเกษตร	๒๔
(๒) แผนงานเคหะและชุมชน	๒๕
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการท้องถิ่นที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๒๖
๖.๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร และการบริการประชาชน	๒๖
(๑) บริหารงานทั่วไป	๒๖
๖.๒. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข ส่งเสริมความมั่นคงของชาติและการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ของประชาชน	๒๗
(๑) บริหารงานทั่วไป	๒๗
๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือแบบ ผด.๐๒/๑	๒๘

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๑

๑.๑ บทนำ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ตลอดจนสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดที่ ๕ ข้อ ๒๖ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงานขึ้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึง แสดงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและการบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม ทรัพยากร วัสดุ งานต่างๆ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นการพิจารณา นำโครงการหรือกิจกรรมจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่ได้รับการบรรจุเข้าเทศบาลอยู่ถึงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึง ทรัพยากรหรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๑. การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งจากแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๓.๒. การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๑. สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือความรับผิดชอบของสำนักต่างๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒. แนวทางการดำเนินการตามข้อ ๑.๓.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่างๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๓. กรณีการขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วยรวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๓. การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่เกินขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคมแก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๒. การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงกลยุทธ์ศาสตร์กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลเกาะเต่ามีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลเกาะเต่ามีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลเกาะเต่าเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น

กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลเกาะเต่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลเกาะเต่า ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ของเทศบาลตำบลเกาะเต่าในการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะเต่าจะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินของเทศบาลตำบลเกาะเต่าเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๑

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
เทศบาลตำบลเกาะเต่า

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานการพัฒนาเมือง	๑.๑. การก่อสร้าง ปรับปรุงบำรุงรักษาถนน และทางระบายน้ำ	(๑) อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑๒.๕	๑,๗๓๐,๐๐๐	๒๕.๖๒	กองช่าง
รวม	๑	๑	๑	๙.๐๙	๑,๗๓๐,๐๐๐	๒๐.๒๓	๑ กอง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	๒.๑. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและส่งเสริมการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	(๑) รักษาความสงบภายใน	๓	๒๕	๑๖๐,๐๐๐	๒.๙๔	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๓	๒๕	๑๖๐,๐๐๐	๒.๙๔	๑ สำนัก
๓.ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา สังคมและคุณภาพชีวิต	๓.๑. การส่งเสริมสนับสนุนผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์	(๑) งบกลาง	๓	๗๕	๒,๓๘๙,๒๐๐	๔๘.๗๓	สำนักปลัด
		(๒) สังคมสงเคราะห์	๑	๒๕	๒๐,๐๐๐	๖.๙๐	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
	๓.๒. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการจัดระบบการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลและวิถีใหม่	(๑) การศึกษา	๓	๒๕	๓,๑๐๔,๑๙๘	๑๐๑.๔๔	สำนักปลัด
๓.ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาล้างคมและคุณภาพชีวิต (ต่อ)	๓.๓. การป้องกัน ระวังโรคติดต่อ และการพัฒนาเสริมสร้างสุขภาพอนามัยประชาชน	(๑) สาธารณสุข	๓	๒๓.๐๘	๑๑๐,๐๐๐	๑๐	สำนักปลัด
	๓.๔. การส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน และการป้องกันยาเสพติด	(๑) สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๒๐	๔๓๐,๐๐๐	๕๕.๑๓	สำนักปลัด
รวม	๔	๕	๑๒	๒๔.๔๙	๖,๐๕๓,๓๙๘	๔๒.๖๓	๑ สำนัก
๔. ยุทธศาสตร์ด้านศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น	๔.๑. การส่งเสริมฟื้นฟู ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	(๑) การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๖	๔๐	๖๑๐,๐๐๐	๓๑.๒๘	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๖	๔๐	๖๑๐,๐๐๐	๓๑.๒๘	๑ สำนัก
๕. ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕.๑. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะ	(๑) เคหะและชุมชน	๓	๓๓.๓๓	๔,๒๒๐,๐๐๐	๕๐.๗๘	กองช่าง
	๕.๒. การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว	(๑) การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๒	๒๕	๑๐๐,๐๐๐	๐.๔๓	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
	๕.๓. การสร้างจิตสำนึกและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	(๑) การเกษตร	๒	๒๒.๒๒	๖๐,๐๐๐	๑๔.๕๒	สำนักปลัด
		(๒) เคหะและชุมชน	๒	๑๐๐	๔๖๐,๐๐๐	๑๐๐	กองช่าง
รวม	๓	๓	๔	๒๗.๒๗	๕๒๐,๐๐๐	๑๔.๕๒	๑ สำนัก/ ๑ กอง
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการท้องถิ่นที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๖.๑. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร และการบริการประชาชน	(๑) บริหารงานทั่วไป	๒	๓๓.๓๓	๒๓๐,๐๐๐	๑๖.๔๓	สำนักปลัด
	๖.๒. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุขส่งเสริมความมั่นคงของชาติและการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน	(๑) บริหารงานทั่วไป	๑	๙.๐๙	๑๐,๐๐๐	๐.๙๘	สำนักปลัด
รวม	๒	๑	๓	๑๗.๖๕	๒๔๐,๐๐๐	๙.๙๒	๑ สำนัก
รวมทั้งสิ้น	๑๒	๑๑	๓๕	๒๖	๑๓,๖๓๓,๓๙๘	๒๐.๖๘	๑ สำนัก/ ๑ กอง

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
เทศบาลตำบลเกาะเต่า

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการโครงสร้างพื้นฐานการพัฒนาเมือง

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน และทางระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายกิ่งหันลม หมู่ที่ ๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจำนวน ๑ สาย ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๔๐ ตารางเมตร	๑,๗๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ ต.เกาะเต่า	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๗
รวม			๑,๗๓๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและส่งเสริมการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายรณรงค์ ป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด							↔						เมษายน ๒๕๖๗
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายรณรงค์ ป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด			↔										มกราคม ๒๕๖๗
๓	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าวิทยากรค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายรณรงค์ ป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าของสมนาคุณ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด						↔							มีนาคม ๒๕๖๗
รวม			๑๖๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา สังคมและคุณภาพชีวิต

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมสนับสนุนผู้ด้วยโอกาส ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์

(๑) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ รองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์	๒,๑๑๒,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๗
๒	เบี้ยยังชีพ ความพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการ เป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ ที่มีอายุ ๑๘ ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการ ๘๐๐ บาทต่อเดือน	๒๗๑,๒๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๗
๓	เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตัวเองได้ ได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ ๕๐๐ บาท ต่อเดือน	๖,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๗
รวม			๒,๓๘๙,๒๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา สังคมและคุณภาพชีวิต

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมสนับสนุนผู้ด้วยโอกาส ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์

(๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการ ส่งเสริม คุณภาพชีวิต และสุขภาพที่ดี ของผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต และ สุขภาพที่ดีของผู้สูงอายุ เช่น ค่า ป้ายโครงการ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด													สิงหาคม ๒๕๖๗
รวม			๒๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา สังคมและคุณภาพชีวิต

๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการจัดระบบ การเรียนรู้ในยุคดิจิทัลและวิถีใหม่

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา (การ จัดการศึกษา)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านแม่หาด จำนวน ๗๘ คน ตั้งรองรับระหว่างปี จำนวน ๒๐ คน ประกอบด้วย ๑. ค่าจัดการเรียนการสอนจัดสรร สำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี อัตราคน ละ ๑,๘๓๖ บาท/คน/ปี	๓๙๓,๒๘๘	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กฯ บ้านแม่หาด	สำนักปลัด														สิงหาคม ๒๕๖๗

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา สังคมและคุณภาพชีวิต

๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการจัดระบบ การเรียนรู้ในยุคดิจิทัลและวิถีใหม่

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
		๒. ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ ๓-๕ ปี อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ คน/ปี ๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับ เด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตราคน ละ ๒๙๐ บาท/คน/ปี ๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรร สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตราคน ละ ๓๒๔ บาท/คน/ปี ๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรร สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตราคน ละ ๔๖๕ บาท/คน/ปี															
๒	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายใน การบริหาร สถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านแม่หาด ประกอบด้วย ค่าอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ ๒๗ บาท /คน/วัน จำนวน ๒๔๕ วัน เทศบาลตำบลเกาะเต่าสมทบเพิ่มอัตรา คนละ ๓ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน รวม ค่าอาหารกลางวัน วันละ ๓๐ บาท	๕๗๓,๓๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน แม่หาด	สำนักปลัด	←											กันยายน ๒๕๖๗

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา สังคมและคุณภาพชีวิต

๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการจัดระบบ การเรียนรู้ในยุคดิจิทัลและวิถีใหม่

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สพร.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านเกาะเต่า	๒,๑๐๗,๖๐๐	โรงเรียนบ้านเกาะเต่า	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๗
๔	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าของรางวัล ค่าจัดเตรียมตกแต่งสถานที่ อาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด													มกราคม ๒๕๖๗
รวม			๓,๑๐๔,๐๙๘	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา สังคมและคุณภาพชีวิต

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการป้องกัน ระวังโรคติดต่อและการพัฒนาเสริมสร้างสุขภาพอนามัยประชาชน

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	โครงการรณรงค์ ป้องกันควบคุมโรค ไข้เลือดออกและโรคที่ เกิดจากยุงเป็นพาหะ	จัดโครงการดำเนิน รณรงค์ป้องกันควบคุมโรค ไข้เลือดออก และโรคที่เกิด จากยุงเป็นพาหะ	๓๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด												มิถุนายน ๒๕๖๗
๒	โครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนาง เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์อัครราช กุมารี กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติย ราชนานี	จัดโครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนาง เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์อัครราช กุมารี กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติย ราชนานี	๓๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด												กรกฎาคม ๒๕๖๗

(๑) แผนงานสาธารณสุข

୧୯୫

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา สังคมและคุณภาพชีวิต

๓.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน และการป้องกันยาเสพติด

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการพัฒนาและ เพิ่มศักยภาพ ผู้สูงอายุ อาสาสมัคร ผู้ประกอบการ และ ผู้นำชุมชนตำบล เกาะเต่า	โครงการพัฒนาและเพิ่ม ศักยภาพผู้สูงอายุ อาสาสมัคร ผู้ประกอบการ และผู้นำ ชุมชนตำบลเกาะเต่า เช่น ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ	๕๐๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด			←→										กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๒	โครงการส่งเสริม อาชีพแก่ประชาชน ตำบลเกาะเต่า	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ ส่งเสริมอาชีพให้กับกลุ่มสตรี และประชาชนทั่วไป เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์	๓๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด									←→				สิงหาคม ๒๕๖๗
รวม			๕๓๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริม ฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการจัดงานรัฐพิธีและกิจกรรมแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดงานรัฐพิธีและกิจกรรมแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ได้แก่ วันปียมหาราช และงานรัฐพิธีอื่นๆ ที่จำเป็น ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการจัดตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด	↔												ตุลาคม ๒๕๖๗
๒	โครงการแข่งขันตกปลา "KOH TAO FISHING GAME"	จัดการแข่งขันตกปลา "KOH TAO FISHING GAME" เช่น ค่าจ้างเหมาบริหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ เวที เครื่องเสียง ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายโครงการเงินรางวัล และของรางวัล ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด						↔							เมษายน ๒๕๖๗
๓	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	เพื่อสืบสานประเพณีลอยกระทง จัดให้มีการประกวดกระทง และการประกวดนางนพมาศ การตกแต่งเวที การประดับเวที การจัดสถานที่ เพื่ อลอยกระทง อุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจัดงานตามระเบียบกำหนดฯ	๒๐๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด		↔											พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริม ฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๔	โครงการสืบ สานประเพณี วันเข้าพรรษา	เพื่อสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา จัดให้มีกิจกรรมแห่เทียนพรรษา การประดับตกแต่งรถแห่เทียน พรรษา อุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายที่ ใช้ในการจัดงานตามระเบียบ กำหนดฯ	๓๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด											↔		กรกฎาคม ๒๕๖๗
๕	โครงการสืบ สานประเพณี วันออกพรรษา	เพื่อสืบสานประเพณีวันออกพรรษา จัดให้มีกิจกรรมการตักบาตรเทโว การ ขับเพลงแห่เรือ การละเล่นพื้นบ้าน การชักพระ การประดับตกแต่งขบวน รถพนมพระ และวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการจัดงานตาม ระเบียบกำหนดฯ	๑๐๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด	↔												ตุลาคม ๒๕๖๗
๖	โครงการสืบ สานพระเพณี สงกรานต์และ วันผู้สูงอายุ	เพื่อสืบสานประเพณีสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุ จัดให้มีการตัก บาตรเทโว การสรงน้ำพระพุทธรูป การรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ และการ แสดงของผู้สูงอายุ และค่าใช้จ่าย ต่างที่ใช้จ่ายในการจัดงานตาม ระเบียบกำหนดฯ	๓๐,๐๐๐	วัดเกาะเจริญ สันติธรรม	สำนักปลัด							↔						เมษายน ๒๕๖๗
รวม			๖๑๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะ

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑.	โครงการกำจัดขยะแบบบูรณาการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะ ผังกลบ และปรับเกลี่ยบ่อขยะ ตลอดจนเป็นค่าธรรมเนียมใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๓,๐๐๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลเกาะเต่า	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๗
๒.	โครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลเกาะเต่า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจ้างเหมาบริการ ค่าแรงงาน วัสดุ และอุปกรณ์ ในโครงการจ้างเอกชนเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยในเทศบาลตำบลเกาะเต่า	๑,๒๐๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลเกาะเต่า	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๗
๓.	โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลเกาะเต่า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์การคัดแยกขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลเกาะเต่า เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ จ้างเหมาบริหาร อาหารและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลเกาะเต่า	กองช่าง														มิถุนายน ๒๕๖๗
รวม			๔,๒๒๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑.	โครงการแข่งขันวิ่งเทรล (KOH TAO TRAIL RUNNING)	เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของเกาะเต่า จึงจัดให้มีการแข่งขันวิ่งเทรล การจัดเตรียมสถานที่สำหรับวิ่ง อาหารและเครื่องดื่ม อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดงานตามระเบียบกำหนดฯ	๕๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด									↔					พฤษภาคม ๒๕๖๗
๒.	โครงการตลาดรักษ์เกาะเต่า KOH TAO GREEN MARKET	จัดโครงการตลาดรักษ์เกาะเต่า KOH TAO GREEN MARKET เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเกาะเต่า และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด									↔					มิถุนายน ๒๕๖๗
รวม			๑๐๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการสร้างจิตสำนึกและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการรักษน้ำ รักษป่า ปลุกต้นไม้ เฉลิมพระเกียรติแม่ ของแผ่นดิน	จัดกิจกรรมรักษน้ำ รักษาป่า ปลุก ต้นไม้เฉลิมพระเกียรติแม่ของ แผ่นดิน การจัดเตรียมสถานที่ สำหรับจัดกิจกรรม ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่าย ต่างๆ ในการจัดงานตามระเบียบ กำหนดฯ กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน	๑๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด												↔		สิงหาคม ๒๕๖๗
๒	โครงการเกาะเต่า สวยด้วยมือเรา "BIG CLEANING DAY"	จัดกิจกรรม BIG CLEANING DAY โดยทำความสะอาดในบริเวณพื้นที่ ตำบลเกาะเต่า อุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการจัดงานตาม ระเบียบกำหนดฯ	๕๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด													↔	กันยายน ๒๕๖๗
รวม			๖๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการสร้างจิตสำนึกและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการตรวจสอบ คุณภาพน้ำบาดาล และน้ำทะเลชายฝั่ง เกาะเต่า	โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำ บาดาลและน้ำทะเลชายฝั่งเกาะ เต่า	๒๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗
๒	โครงการธนาคาร น้ำใต้ดิน	ก่อสร้างธนาคารน้ำใต้ดิน ขนาด กว้าง ๑.๕ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒ เมตร จำนวน ๑๒ จุด จุดละ ๓ บ่อ	๔๔๐,๐๐๐	ภายในเขต ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด													พฤษภาคม ๒๕๖๗
รวม			๔๖๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการท้องถิ่นที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร และการบริการประชาชน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลเกาะเต่า	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับด้านกฎหมายแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลเกาะเต่า กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน	๓๐,๐๐๐	ห้องประชุม ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด														กรกฎาคม ๒๕๖๗
๒	โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างของเทศบาล	จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างของเทศบาล และศึกษาดูงานนอกสถานที่	๒๐๐,๐๐๐	ห้องประชุม ทต.เกาะเต่า และสถานที่ ศึกษาดูงาน	สำนักปลัด														กรกฎาคม ๒๕๖๗
รวม			๒๓๐,๐๐๐	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการท้องถิ่นที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

๖.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมในระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข ส่งเสริมความมั่นคงของชาติและการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการจัดทำประชาคมท้องถิ่น	จัดการประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการของประชาชนทุกภาคส่วน ภายในเขตเทศบาลตำบลเกาะเต่า	๑๐,๐๐๐	ห้องประชุม ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด				←──								

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๒/๑

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
เทศบาลตำบลเกาะเต่า อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	ตู้เหล็กบานเลื่อน	ตู้เหล็กบานเลื่อน แบบบานกระຈก ขนาด ๔ ฟุต ภายในมีแผ่นชั้น ๒ แผ่น มือจับแบบฝังพร้อมกุญแจ ชั้นเหล็ก สามารถปรับระดับสูง-ต่ำได้ ตามความสูงจำนวน ๒ ตู้	๑๓,๐๐๐	ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด					←→								มีนาคม ๒๕๖๗
รวม			๑๓,๐๐๐	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

(๒) แผนงานการพาณิชย์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	พัดลมติดผนัง	พัดลมติดผนัง จำนวน ๑๐ ตัว พร้อมติดตั้ง	๒๕,๐๐๐	ท่าเทียบเรือเกาะเต่า	สำนักปลัด	←→											ธันวาคม ๒๕๖๖
รวม			๒๕,๐๐๐	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๒/๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลเกาะเต่า อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประเภทครุภัณฑ์

๒. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	ทต.เกาะเต่า	สำนักปลัด					↔								มีนาคม ๒๕๖๗
รวม	๑ โครงการ		๒๔,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

(๒) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	เครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	ทต.เกาะเต่า	กองช่าง					↔								มีนาคม ๒๕๖๗
๒	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	ทต.เกาะเต่า	กองช่าง					↔								มีนาคม ๒.๕๖๗
รวม	๒ รายการ		๔๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	